

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva: 1-2019./2020.

| | | |
|-----------|------------------------|--|
| 1. | Podaci o školi: | <i>Upisati tražene podatke</i> |
| | Ime škole: | Srednja strukovna škola Marko Babić |
| | Adresa: | Domovinskog rata 58 |
| | Mjesto: | Vukovar |
| | Poštanski broj: | 32010 |

| | | | |
|-----------|------------------------------------|-------------------------------------|----------------|
| 2. | Korisnici usluge su učenici | trećih (3.a, 3a/1, 3.b, 3.c) | razreda |
|-----------|------------------------------------|-------------------------------------|----------------|

| | | | |
|-----------|--------------------------------|---|------------------|
| 3. | Tip putovanja: | <i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i> | |
| | a) Škola u prirodi | dana | noćenja |
| | b) Višednevna terenska nastava | dana | noćenja |
| | c) Školska ekskurzija | 5 dana | 4 noćenja |
| | d) Posjet | dana | noćenja |

| | | |
|-----------|--------------------------|---|
| 4. | Odredište | <i>Upisati područje ime/imena države/država</i> |
| | a) u Republici Hrvatskoj | |
| | b) u inozemstvu | Češka Republika |

| | | | |
|-----------|--|--------------------------|--------------------------|
| 5. | Planirano vrijeme realizacije | od | do |
| | <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i> | 12. travnja 2020. | 17. travnja 2020. |

| | | | |
|-----------|--|---------------------|---|
| 6. | Broj sudionika | <i>Upisati broj</i> | |
| | a) Predviđeni broj učenika (s mogućnošću odstupanja 3 učenika) | 40 | S mogućnošću odstupanja za tri učenika |
| | b) Predviđeni broj učitelja | 4 | |
| | c) Očekivani broj gratis ponuda | | |

| | | |
|-----------|------------------------|-------------------------------|
| 7. | Plan puta | <i>Upisati traženo</i> |
| | Mjesto polaska | Vukovar |
| | Usputna odredišta | Bratislava, Budimpešta |
| | Krajnji cilj putovanja | Prag |

| | | |
|-----------|--|--|
| 8. | Vrsta prijevoza | <i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije</i> |
| | a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | X |
| | b) Vlak | |
| | c) Brod | |
| | d) Zrakoplov | |
| | e) Kombinirani prijevoz | |

| | | |
|-----------|-------------------------------------|--|
| 9. | Smještaj i prehrana | <i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i> |
| | a) Hostel | |
| | b) Hotel | X (***) |
| | c) Pansion | |
| | d) Prehrana na bazi polupansiona | X |
| | e) Prehrana na bazi punoga pansiona | |
| | f) Drugo | Prava na temelju čl.25 stavak 4. i 7. KU za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama NN 51/2018. Prijedlog ugovora koji potpisuju roditelji s Agencijom |

| | | |
|------------|--|--|
| 10. | U cijenu ponude uračunati: | Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e) |
| | a) Ulaznice za | X (prema programu) |
| | b) Vodiča za razgled grada | X |
| | c) Sudjelovanje u radionicama | |
| | d) Drugi zahtjevi | X (Pratitelj putovanja i stručno vodstvo) |
| | e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije | X |

| | | |
|------------|--|--|
| 11. | U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od: | <i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i> |
| | a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju | |
| | b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu | |
| | c) otkaza putovanja | |
| | d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti | |
| | e) oštećenja i gubitka prtljage | |

| | | |
|------------|---|---|
| 12. | Dostava ponuda | |
| | Rok dostave ponuda je: | 8 radnih dana (18.veljače 2020.) |
| | Javno otvaranje ponuda održat će se u školi dana: | 21. veljače 2020. u 12,50 sati |

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.**

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu

- terensku nastavu).
- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

1. Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
2. Ponude trebaju biti :
 - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
3. U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
4. Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.